

Инна
Петровна
Дергунова

Подписан: Инна Петровна Дергунова
DN: C=RU, O="МБДОУ ""
Дюймовочка"" с. Субботино",
CN=Инна Петровна Дергунова,
E=inna.dergunova.1973@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот
документ своей удостоверяющей
подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.02.16 09:29:01+07'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.2.1

«Согласовано»: _____

«Утверждаю»: _____

Председатель профсоюзного

заведующая МБДОУ

комитета Гиренко И. В.

«Дюймовочка» Дергунова И. П.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-
эстетического направления развития воспитанников детского сада
«Дюймовочка» с. Субботино

Годовой план воспитательно-образовательной работы

2023-2024 учебный год

Эл. почта: inna.dergunova.1973@mail.ru сайт учреждения: <http://duymovochka.dsedu.ru>

ИНН/КПП 2442009236\ 244201001 ОГРН 1022401130070 Тел. раб. 8(39139)21-5-43

Адрес: 662736, Красноярский край, Шушенский район, село Субботино, ул. Ленина 20

Содержание годового плана работы на 2023-2024 учебный год.

№	Разделы годового плана	Страницы
1	Информационная справка	3
2	Цели и задачи на 2022 – 2023 уч. год. Предполагаемые результаты	5
3	Сведения о педагогических работниках	5
4	Содержание блоков основных мероприятий годового плана	7
	4.1 Организационно -управленческая деятельность	7
	4.2 Информационно – аналитическая деятельность	8
	4.3 Заседание педагогического совета	8
	4.4 . Организационно-методическая работа ДОУ	9
	4.5. Изучение и контроль деятельности ДОУ	11
	4.6. Работа с родителями	14
	4.7 Взаимодействие ДОУ с социумом	15
5	Административно-хозяйственная деятельность в ДОУ	16
6	Воспитательная и оздоровительная работа	16
	6.1. Физкультурно-оздоровительная работа	16
	6.2. Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками	16
	6.3 План летних оздоровительных мероприятий	17
7	План работы ДОУ по пожарной безопасности	18
8	План работы ДОУ по профилактике дорожно-транспортного травматизма	20
9	План мероприятий по антитеррористической защищенности	20

Информационная справка

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития воспитанников детского сада «Дюймовочка» с. Субботино
Руководитель	Инна Петровна Дергунова
Адрес организации	662736 Красноярский край Шушенский район село Субботино ул. Ленина 20
Телефон, факс	8(39139)21-5-43 duymovoshka/dsedu/ru
Адрес эл почты	inna.dergunova.1973@mail.ru
Учредитель	Администрация Шушенского района
Дата создания	01.09.1991 г.
Лицензия:	РО №038579 от 13.02.2012 год, регистрационный № 6620-л действительно
Режим работы	режим пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00 часов (выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни). Длительность пребывания детей в группах – 12 часов.
Количество групп	5 групп: ясельная группа «Гнездышко» младшая группа «Звездочки» , средняя группа «Солнышко», старшая группа «Почемучки», подготовительная группа «Теремок»
Программно-методическое обеспечение	- Основная образовательная программа учреждения - Примерная программа «От рождения до школы» Н Е Вераксы, Т С Комаровой, М А Васильевой - Программа «Развития» цель: создание развивающего образовательного пространства, обеспечивающего успешную социализацию ребенка – дошкольника в условиях реализации ФГОС ДО - Парциальные программы: Николаева С.Н. «Программа экологического воспитания дошкольников», 1995 г Н.А.Рыжова. Программа экологического образования дошкольников «Наш дом- природа», 1998 г. Алешина Н.В. «Ознакомление дошкольников с окружающим миром и социальной действительности». 2009 г. Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева. Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста», 2009 г. С.А.Козлова. Программа «Я - человек» (приобщение ребенка к социальному миру), 2006 г. О.Л.Князева, Р.Б. Стеркина. Программа «Я, ты, мы», 2002 г. О.С.Ушакова. «Программа по развитию речи в детском саду», 2009г. Г.С.Швайко. Программа по изо деятельности в детском саду, О.Н. Радынова « Программа формирования основ музыкальной культуры дошкольника»

Нормативное обеспечение образовательной деятельности	ДОУ руководствуется: Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенцией о правах ребенка ООН; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дошкольного образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155; Приказом Минобрнауки РФ от 23 ноября 2009 г. № 655 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»; Проектом «Федеральные государственные требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования»; Санитарно-гигиеническими требованиями, установленными в СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ. Годовой план составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
---	---

1.Цели и задачи работы ДООУ на 2023-2024 учебный год

Цель:

Создание образовательного пространства, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач физического и познавательного развития.

Задачи:

- 1.Сохранять и укреплять здоровье детей, продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности дошкольника в ДООУ и в семье, применять здоровьесберегающие технологии в развитии и обучении детей.
- 2.Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в специально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру.
- 3.Развивать и обогащать речь воспитанников посредством разных видов деятельности.
- 4.Продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов через использование в процессе современных образовательных технологий (дистанционные технологии, семинары, вебинары, мастер классы, участие педагогов в конкурсах, повышение квалификации , прохождение аттестации.
5. Создание предметно пространственной среды для укрепления физического и психического здоровья воспитанников.
6. Применять новые формы взаимодействия с семьей, вовлекать родителей (законных представителей) в образовательный процесс.
7. Продолжать активно сотрудничать с социальными партнерами.

4. Сведения о педагогических работниках

В образовательной организации работают: 1- зав ДООУ, 1- заместитель заведующей по методическо-воспитательной работе, 1 – музыкальный руководитель, 1 – физ.инструктор, 10 воспитателей.

Квалификационные категории имеют 2 человека – высшая, 1 педагог – первая, 7 – на соответствии.

№	ФИО	должность	Квалификационная категория			образование	Курсы повышения квалификации	Дата приема в учреждение	Пед стаж работы
			высшая	первая	Не аттестована				
1	Бахтина Ольга Сергеевна	Физ.инструктор			На соответствии			14.09.2022	
2	Брагина Елена Александровна	Воспитатель			На соответствии	Средне-специальное (Абакан ПУ)		10.04.89 г	34 года
3	Губарева Надежда Михайловна	Воспитатель	28.12.2017 год			Средне-специальное (Красноярск ПУ)		26.06.84 г	39 лет

4	Гиренко Ирина Викторовна	Музыкальн й руководител ь		03. 20 20 год		Средне- специальное (Красноярск ПУ)	20.12.95 г	28 лет
5	Дрожина Олеся Александровна	Воспитатель	29.11. 18 г			Высшее (КГПУ)	10.09.99 г	24 года
6	Егорова Анна Викторовна	Заместитель заведующей по методическо - воспитатель ной работе				Средне- специальное (Минусинск ПК)	2018 г	5 лет
7	Коновалова Ирина Николаевна	Воспитатель			На соответс твии	Высшее (ХГУ)	14.06.91 г	32год а
8	Карагаева Юлия Николаевна	Воспитатель			На соответс твии	Высшее (ХГУ)	24.10.06 г	17 лет
9	Машковцева Олеся Евгеньевна	Воспитатель			На соответс твии	Средне- специальное (Абакан ПК)	21.10.04 г	19 лет
1 0	Паппинина Алена Андреевна	Воспитатель			На соответс твии	Переподготовка «Дошкольное образование» Москва университет Синергия 2020 г	07.10.20 г	3 года
1 1	Протопопова Светлана Юрьевна	Воспитатель			На соответс твии	Высшее (Новосибирск ГПУ)	22.08.00 г	23 года
1 2	Скулкина Наталья Александровна	Воспитатель			На соответс твии	Средне- специальное (Абакан лицей №2)	1.07. 17г	6 лет
1 3	Черепанова Марина Александровна	Воспитатель			На соответс твии	Средне- специальное (Енисейск ПУ)	10.11.05 г	18 лет

4.Организационно-управленческая деятельность

4.1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	ответственный
1	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2023-2024 учебный год	В течение года	заведующая
2	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ДОУ на 2023-2024 учебный год в соответствии с ФГОС	В течение года	заведующий
3	Внесение изменений в нормативно-правовые документы, локальные акты и др.	В течение года	заведующая
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	В течение года	заведующая
5	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего и трудового распорядка» «Охрана труда и техники безопасности» «Подготовка групп к летнему(зимнему) периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» «Профилактика гриппа и коронавирусной инфекции в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация летней оздоровительной работы»	В течение учебного года	Заведующая, завхоз

4.2 Информационно-аналитическая деятельность ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Срок	Исполнитель
1	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2022-23 учебный год: проблемный анализ деятельности ДОУ по направлениям: анализ воспитательно-образовательного процесса; анализ состояния материально –технической базы; анализ реализации инновационных технологий; анализ заболеваемости детей.	Июнь-август	Зам заведующей
2	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	педагоги
3	Проведение инструктажей, педагогических часов, рабочих планерок и других форм информационно-технической деятельности.	В течение года	Зав.ДОУ Зам заведующей
4	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	В течение года	Зав.ДОУ Зам заведующей
5	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Зав.ДОУ
6	Определение основных направлений работы учреждения на 2023 - 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Зав.ДОУ, педагоги ДОУ
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Зав.ДОУ, педагоги

			ДОУ
--	--	--	-----

4.3 Заседания педагогического совета

№	Содержание основной деятельности	Сроки	ответственный
1	Планирование и организация педагогической деятельности на 2023-2024 учебный год	август	Зав.ДОУ, Зам заведующей
2	Формирование у детей дошкольного возраста духовно – нравственного развития и воспитания	ноябрь	Зав.ДОУ
3	Многообразие форм театрально – игровой деятельности дошкольника как средство речевой активности у детей	февраль	Зав.ДОУ, Зам заведующей
4	Результативность работы за 2023-2024 учебный год	май	Зав.ДОУ, Зам заведующей

4.4. Организационно-методическая работа ДОУ

Педагогический совет № 1 (август)

Тема: «Планирование и организация педагогической деятельности на 2023-2024 учебный год».

Цель: Утверждение годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год. Подготовка к новому учебному году.

Повестка:

1. Итоги работы за 2022-2023 учебный год (аналитическая справка), подведение итогов по летней оздоровительной работе. Обсуждение и принятие решения о реализации представленного годового плана на 2023-2024 учебный год;
2. Ознакомление с учебным планом и расписания непосредственно-образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год;
3. Ознакомление с планом работы по профилактике ДТП и пожарной безопасности на 2023 – 2024 учебный год;
5. Утверждение рабочих программ на 2023-2024 учебный год;
6. Утверждение Программы развития и воспитания.

Педагогический совет № 2 (ноябрь)

Тема: «Формирование у детей дошкольного возраста духовно-нравственного развития и воспитания»

Цель: Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно-нравственного воспитания. Использование нетрадиционных технологий в работе с педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску. Развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
2. «Вступительное слово заведующей» Актуальность проблемы
3. Итоги тематической проверки по теме «Состояние воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию»
4. Итоги смотра предметно - развивающей среды по нравственно-патриотическому воспитанию детей.
5. Выступление воспитателей по темам НОД:
 - Проектная деятельность в формировании духовно-нравственного воспитания дошкольников.
 - Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры
 - Трудовое воспитание как средство положительного отношения к трудовой деятельности
 - Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников
 - Экологический фактор в воспитании патриотизма
 - Формирование у детей основ ЗОЖ один из элементов нравственно-патриотического воспитания.
7. Деловая игра «Наша Родина - Россия» заместитель заведующей
- 9.Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения

Педагогический совет № 3 (февраль)

Тема: «Многообразие форм театрально - игровой деятельности дошкольника как средство развития речевой активности у детей».

Цель: повышение теоретического и практического уровня знания педагогов о роли театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников.

Повестка дня:

- Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
- Вступительное слово «Актуальность театрализованной деятельности в развитии детей дошкольного возраста».
- Выступления педагогов из опыта работы.
- Игра-викторина.
- Разное.
- Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения

Педагогический совет № 4 (май)

Цель: Проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.

Тема: «Результативность работы за 2023-2024 учебный год»

Повестка:

1. Вступительное слово «Итоги учебного года»
2. Обсуждение проекта годового плана и плана организации летней оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год.
3. Анализ мониторинга развития детей.
4. Анализ готовности детей к школе.

Семинары, консультации, круглый стол. Мастер-класс

№	Название мероприятия	Сроки	ответственный
1	Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Зам заведующей
2	Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	Зам заведующей
3	Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	Зам заведующей
4	Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	Зам заведующей
5	Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	Зам заведующей
6	Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	Зам заведующей
7	Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	Зам заведующей

4.5. Изучение и контроль деятельности ДОУ

№	содержание основных мероприятий	сроки	исполнитель
	Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2023 -2024 учебный год (по функциональным обязанностям) • Контроль за функционированием ДОУ в целом • Контроль за воспитательно -образовательной работой • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за состоянием материально-технического состояния ДОУ	в течение года	Зав ДОУ

	Планирование контроля на 2022 – 2023 учебный год • Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей • Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей • Организация питания • Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня • Организация режима дня • Мониторинг заболеваемости, посещаемости детей • Состояние документации в группе	Постоянно	Зав ДОУ
		Постоянно	
		Постоянно	
		Постоянно	
		Постоянно	
		Ежемесячно Ежеквартально	

Самообразование педагогов

№	Ф.И.О., должность	Название темы ИОМа	Год работы
1	Бахтина Ольга Сергеевна	Развитие физических качеств у детей дошкольного возраста посредством подвижных игр	1
2	Брагина Елена Александровна	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3 – 4 лет	1
3	Гиренко Ирина Викторовна	Дефицит восприятия музыкальных произведений детьми дошкольного возраста	1
4	Губарева Надежда Михайловна	Проблема использования ТРИЗ – технологий в процессе развития речи дошкольников	1
5	Дрожина Олеся Александровна	Адаптация детей раннего возраста в ДОУ	1
6	Карагаева Юлия Николаевна	Проблема в освоении современных методов при организации игровой деятельности в старшем дошкольном возрасте	1
7	Коновалова Ирина Николаевна	Дефицит умений при работе с компьютером	1
8	Машковцева Олеся Евгеньевна	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности	1
9	Паппинина Алена Андреевна	Познавательная – исследовательская деятельность детей подготовительной группы	1
10	Протопопова Светлана Юрьевна	Индивидуальная работа с детьми первой младшей группы дошкольного возраста	1
11	Скулкина Наталья Александровна	Проектный метод в духовно – нравственном воспитании дошкольников	1
12	Черепанова Марина Александровна	Создание условий для раскрытия творческого потенциала детей дошкольного возраста, посредством освоения нетрадиционных техник рисования в условиях реализации ФГОС ДОУ	1

Список воспитателей на аттестацию

Ф.И.О.	категория	Сроки аттестации	результат
1.Дрожина Олеся Александровна	высшая		
2.			

4.6. Работа с родителями

№	содержание основных мероприятий	сроки	исполнитель
1	Формирование личных дел детей, вновь поступивших в детский сад. Анализ семей воспитанников.	сентябрь	Зав ДОУ Зам заведующей
2	Индивидуальные беседы с родителями. Оформление информационных стендов для родителей.	сентябрь	Воспитатели
3	Дни открытых дверей	Октябрь Апрель	Педагоги
4	Родительские собрания	в течение года	Педагоги
5	<u>Выставки</u> - Выставка поделок «Красавица Осень» - Выставка поделок «Зимняя сказка» - Творческая мастерская «Вместе с папой мастерим» - Выставка рисунков «Моя мама - лучшая на свете» - Выставка рисунков и поделок, посвященных Дню космонавтики - Выставка рисунков «Спасибо Деду за Победу»	октябрь декабрь февраль март апрель май	педагоги ДОУ
6	Праздники, развлечения, досуги «День знаний» «Осенний бал» «День матери» - Новогодний утренник - Праздник, посвященный дню защитника Отечества. «Быстрые, ловкие, умелые» - Масленица «Мой родной край» «8 марта». - День Победы «Летний праздник, посвященный Дню защиты детей» - Выпускной: «До свиданья, детский сад!»	В течение года	Музыкальный руководитель
7	Консультации: «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах» «Адаптация ребенка в детском саду» «Развитие мелкой моторики рук, как средство развития речи у детей с речевыми нарушениями» «Роль семьи в физическом воспитании ребенка» «Игрушка в жизни ребёнка» «Как провести выходной день с детьми»	В течение года	Зам заведующей, педагоги ДОУ

	• «Игры, которые можно провести дома» • «Ребёнок и книга» • Правильное питание детей дошкольного возраста • «Отец как воспитатель»		
8	Помощь родителей учреждению • Участие в субботниках • Участие в ремонте группового помещения • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ • Участие родителей в подготовке и проведении совместных праздников, развлечений, проектов.	В течение месяца	Зам заведующей педагог ДОУ завхоз

4.7. Взаимодействие ДОУ с социумом

Наименование	Формы сотрудничества	Сроки
Образование		
СОШ им. С. У. Кривенко	Экскурсии для детей, дни открытых дверей, спортивные состязания, шашечные турниры, творческие выставки	март май
Дом культуры	участие в выставках, конкурсах, показ театрализованных постановок, танцев, участие в концертах	В течение года
Районная библиотека	Экскурсия для детей, дни открытых дверей	В течение года
Арт резиденция	Открытые мероприятия, мастер-классы, досуги, занятия по развитию речи, изучение истории села, традиций.	В течение года
Медицина		
Больница	Проведение медицинского обследования, связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)	В течение года
Безопасность		
Пожарная часть	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, проведение развлечений	В течение года
ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, конкурсах, акциях, развлечения	В течение года

5. Административно-хозяйственная деятельность ДОУ

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Контроль за санитарным состоянием помещений, территории, тепловым режимом, состоянием игрового материала, постельного белья, мебели	в течение года	Завхоз, воспитатели
Проверка освещения и теплового режима	в течение года	Завхоз

Обогащение предметно-развивающей среды ОУ	в течение года	Зав ДОУ, Ствosp-ль
Контроль за уборкой территории от снега	декабрь	Завхоз
Подготовка Учреждения к проведению Новогодних утренников	декабрь	ЗавхозЗав ДОУ
Организация субботников по благоустройству территории детского сада	апрель	Зав ДОУ
Подготовка материалов для ремонтных работ и благоустройству ДОУ	май	Завхоз
Завоз песка	апрель	Завхоз
Посадка цветников	май	Завхоз, воспитатели
Контрольная проверка состояния огнетушителей	март	Завхоз

6. Воспитательная и оздоровительная работа

6.1. Физкультурно-оздоровительная работа

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
Неделя здоровья	Ноябрь	педагоги ДОУ, инструктор ФК
Семейные старты	Январь	
Спортивное развлечение «Самый ловкий, смелый, умелый»	Февраль	педагоги ДОУ, инструктор ФК
Спортивное развлечение «Народные подвижные игры»	Апрель	педагоги ДОУ, инструктор ФК
Спартакиада	Май	педагоги ДОУ, инструктор ФК

6.2. Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
«День знаний»	сентябрь	педагоги ДОУ музыкальный руководитель
«Осенний бал»	октябрь	
«День Матери»	ноябрь	
Новогодний утренник	декабрь	
«Праздник, посвящённый дню защитника отечества»	февраль	
«Масленица».	март	
«Международный женский день»	март	
Развлечение, посвященное Дню космонавтики	апрель	

Тематический утренник « День Победы»	май
«Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»	июнь
Выпускной	Май

6.3 План летних оздоровительных мероприятий

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
Организационная работа			
1	Издание приказов, назначение ответственных лиц по направлениям деятельности, ознакомление сотрудников с приказами под подпись. Приказ «Об утверждении плана летней оздоровительной работы на 2023год»	24-28 мая	Зав ДОУ
2	Работа творческой группы по разработке плана ЛОМ	27-28 мая	Зам заведующей
3	Общее родительское собрание (анализ деятельности ДОУ за 2023-24 г, ЛОМ 2024 г)	24 мая	Зав ДОУ Зам заведующей
4	Общее собрание работников ДОУ (план ЛОМ, график организации совместной деятельности на летний период, режим дня по возрастным группам)	28 мая	Зав ДОУ
5	Приказ «Об утверждении плана летней оздоровительной работы на 2024 год», утверждение локальных актов	28 мая	Зав ДОУ
6	Подготовка рабочей документации для ЛОМ	24-28 мая	Зам заведующей
7	Проведение 6 инструктажей работников под подпись	28 мая	Зав ДОУ
8	Обследование территории, здания, оборудования на игровых участках. Составление актов	24-28 мая	Ответственный по охране труда
Административно-хозяйственная работа			
1	Проведение ремонтных работ (теневых навесов, косметический ремонт в группах)	По графику	Завхоз
2	Экологический субботник по благоустройству территории с привлечением родителей (подготовка цветников, оформление участков)	28 мая	завхоз
3	Завоз речного песка и наполнение песочниц	До 30 мая	Завхоз
4	Подготовка материалов и оборудования для закаливания	24-28 мая	Воспитатели
5	Покос травы, стрижка кустов, обрезка веток	В течение лета	Завхоз
Методическая работа			
1	Семинар «ЛОМ» (экскурсии и прогулки, п/и на воздухе, информация для родителей)	24-28 мая	Зам заведующей
2	Подготовка комплексно-тематического планирования образовательной деятельности на летний период	До 22 мая	Зам заведующей
3	Мониторинг развития физических качеств детей	21-28 мая	Зам заведующей
4	Разработка плана ЛОМ, режима дня по группам	До 25 мая	Зам заведующей
Работа с родителями			

7. План работы ДОУ по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственн ые
	Работа с сотрудниками		
1	Проведение инструктажей с сотрудниками Беседа «Огонь всегда опасен»	В течение года	Завхоз
2	Практические занятия по эвакуации детей	1 раз в квартал	Зав ДОУ
3	День по ПБ (памятки, занятия, досуги, беседы)	21.09.23 г	Зам заведующей
4	Консультации: основы пожарной безопасности, эвакуация детей из загоревшегося здания, средства пожаротушения, обеспечение безопасности ребенка	Октябрь, ноябрь, декабрь, февраль	Воспитатели
5	Разработка тематических планов по месячнику по ПБ	Октябрь-ноябрь	Воспитатели
6	Новогодний инструктаж	Декабрь	Зав ДОУ, завхоз
7	Месячник по ПБ «Чтобы не было пожаров»	Март-апрель	воспитатели
	Работа с детьми		
1	Беседы: Правила поведения при пожаре Правила пожарной безопасности Спички – не игрушка, огонь – не забава! Труд пожарных Огонь - наш друг или враг? Важные телефонные номера: куда звонить в минуту опасности? Осторожно – электроприборы!	В течение года	воспитатели
2	Кухня – не место для игр! Пожар в квартире Детские шалости с огнём Пожарный – герой, он с огнём вступает в бой	В течение года	воспитатели
3	Пожарная часть		воспитатели
4	Встреча детей с пожарным на территории детского сада.	апрель	
4	Участие в конкурсах детского творчества на противопожарную тематику	В течение года	воспитатели
5	Оформление уголка, проведение исследовательской	В течение	воспитатели

	работы, альбом об истории пожарной охраны России и нашего села, поделки	года	
6	Художественная литература- С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	воспитатели
7	Дидактические игры- Опасные ситуации В мире опасных предметов Служба спасения: 01, 02, 03 Горит – не горит Кому что нужно для работы? Бывает – не бывает	В течение года	воспитатели
8	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	декабрь	воспитатели
9	Практические занятия по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	воспитатели
10	Практикум «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	воспитатели
11	Тематический досуг – Добрый и злой огонь Как мы боремся с огнем?	Ноябрь декабрь	Муз рук-ль
	Работа с родителями		
1	Оформление стендов и уголков безопасности в группах, в коридорах, холлах «Опасные ситуации»	В течение года	воспитатели
2	Консультации- Безопасное поведение Внимание - эти предметы таят опасность! Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях Первая помощь при ожогах	В течение года	воспитатели
3	Освещение тем на родительских собраниях	Декабрь январь	воспитатели
4	Родительский лекторий «Не допускайте шалостей детей с огнем»	В течение года	воспитатели

8. План работы ДОУ по профилактике дорожно-транспортного травматизма

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	Консультации «Профилактика детского травматизма», «Этих случаев можно избежать»	воспитатели
Октябрь	Информация на сайте ДОУ	Зам заведующей
Ноябрь	Конкурс рисунков по произведениям детских писателей на дорожную тематику	Зам заведующей
Декабрь	Памятки «Аккуратность в гололед на дороге вас спасет»	воспитатели
Январь	Сотворчество родителей и детей «Уроки улицы»	воспитатели

	(рисование)	
Февраль	Игры с детьми по ПДД	воспитатели
Март	Беседы, советы «Маленькие пешеходы»	воспитатели
Апрель	Акция «Осторожно, дорога»	Зам заведующей
Май	Общее родительское собрание «Покажи пример ребенку»	Зав ДОУ

9. План мероприятий по антитеррористической защищенности

№	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Зав ДОУ завхоз
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	завхоз
4	Издание приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОУ".	июнь	Зав ДОУ
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Зав ДОУ
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Зав ДОУ
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Зав ДОУ
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Зав ДОУ
9	Заключение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки» и т.д.	январь	Завхоз
10	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно утром и перед прогулками	Завхоз Воспитатели Сторожа
11	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Завхоз
12	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	дежурный вахтер
13	Проведения встреч персонала с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Зав ДОУ
14	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения	1 раза в год	Зав ДОУ

	террористического акта.		
15	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Завхоз
16	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Завхоз
17	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Завхоз
18	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Зав ДОУ Завхоз
19	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Зав ДОУ Завхоз
20	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	завхоз
21	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	декабрь	Зав ДОУ
Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени значительных финансовых затрат			
1.	Проведение работ по оборудованию подъездных путей декоративными железобетонными конструкциями и устройств для пресечения прорыва и принудительной остановки автотранспорта.	По мере поступления средств	Зав ДОУ
2	Установка периметрового ограждения (требуется частичный ремонт)	По мере поступления средств	Зав ДОУ
	Работа с детьми		
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективн ого плана	Воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно перспективн ого плана	Воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективн ого плана	Воспитатели
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежекварталь но	Зав ДОУ Завхоз
5	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно перспективн ого плана	Воспитатели
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели

7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	согласно годового плана	Воспитатели
8	Развлечение «Мы голосуем за мир»	согласно годового плана	Воспитатели Музрук-ль
9	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели зам заведующей
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	В течение года	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний – общего и групповых, на которых познакомить родителей с состоянием здоровья детей, проинформировать о летней программе ДОУ	20-30 мая	Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки).	В течение года	Воспитатели
4	Размещение информации о ЛОМ на сайте ДОУ	В течение лета	Зам заведующей
5	Анкетирование родителей «Удовлетворенность деятельностью д/с»	август	Зам заведующей

